

Отдел образования администрации г. Гуково Ростовской области
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя школа № 23 имени В.А.Шеболдаева
(МБОУ СШ № 23)

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 72-8/од

*Об организации методической работы
в МБОУ СШ № 23 в 2024-2025 учебном году*

В соответствии с приказом отдела образования администрации города Гуково от 30.07.2024 г. № 235, в рамках реализации национального проекта «Образование», в соответствии с приказами министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 15.07.2021 № 659 «Об утверждении Концепции создания региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Ростовской области», от 15.07.2021 № 661 «Об утверждении Положения о региональной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», отдела образования администрации г. Гуково от 18.08.2021 № 201 «Об утверждении структуры, состава и реализации Концепции системы научно-методического сопровождения педагогических и управленческих кадров на муниципальном уровне», от 15.11.2021 № 296 «Об утверждении Положения о городском методическом объединении педагогов и Примерных методических рекомендаций работы ШМО» в целях создания условий для непрерывного повышения квалификации педагогических и управленческих кадров, инновационного развития МБОУ СШ № 23, координации методической работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать многоуровневую систему методической работы в МБОУ СШ № 23 в 2024-2025 учебном году:

1.1. научно-методический совет (ранжирует проблемы, выделенные на предметных методических объединениях с целью выявления проблем, характерных для большинства педагогов всего коллектива; осуществляет функции анализа, диагностики, проектирования)

1.2. методические объединения:

- учителей начальных классов
- учителей русского языка и литературы
- учителей математики и информатики
- учителей иностранных языков
- учителей предметов обществоведческого цикла
- учителей предметов естественнонаучного цикла
- учителей предметов эстетического цикла
- учителей предметов физкультурно-оздоровительного цикла
- классных руководителей
- специалистов, курирующих инклюзивное образование

1.3. теоретические семинары творческой группы «ВСОКО: обновление и объективность»: в течение года

Козлова Н.В.

«Аттестация педагогических кадров. Изучение нормативно-правовой базы»

в течение года

Лушкина А.М., Савельева О.Б., Аникина Э.Ю.

1.4. семинары-практикумы

Педагогический тренинг «Правовое просвещение и правовое информирование субъектов образовательных отношений»

в течение года

Савельева О.Б., руководители ШМО, тв. группа

Педагогический тренинг «Особенности воспитательной идеологической работы с обучающимися и педагогическими работниками МБОУ СШ № 23» в течение года
Шилина Л.Л., Колмыкова О.В., тв. группа

«Профессиональная компетенция педагога: мониторинг профессиональных потребностей и дефицитов»

в течение года

Савельева О.Б., руководители ШМО, тв. группа

2. Утвердить состав методсовета: Лушкина А.М., Савельева О.Б, Кучерова М.А., Козлова Н.В., Караулова О.В., Верещако Н.А., Колмыкова О.В., Аникина Э.Ю., Павлова О.В., Вчерашнева Н.А., Малахова О.А., Жигало Е.В, Мощевитина Э.В., Меняйлова Г.И., Шилина Л.Л., Павлова Т.А.

3. Назначить:

3.1. ответственным за работу школьных методических объединений, председателем методического совета МБОУ СШ № 23 заместителя директора по УВР Савельеву О.Б.

3.2. ответственным за работу предметных комиссий школы, секретарем методического совета заместителя директора по УВР Козлову Н.В.

3.3. Руководителями школьных методических объединений:

1. учителей русского языка и литературы

Малахову О.А.

2. учителей математики и информатики

Вчерашневу Н.А.

3. учителей начальных классов

Кучерову М.А.

4. учителей иностранного языка

Меняйлову Г.И.

5. учителей предметов обществоведческого цикла

Мощевитину Э.В.

6. учителей предметов естественнонаучного цикла

Павлову О.В.

7. учителей предметов эстетического цикла

Караулову О.В.

8. учителей предметов физкультурно-оздоровительного цикла

Жигало Е.В.

9. классных руководителей

Шилину Л.Л.

10. специалистов, курирующих инклюзивное образование

Павлову Т.А.

3.4. Руководителями предметных комиссий по реализации ФОП НОО

Плешакову Л.Н.

3.5. Секретарями предметных комиссий

ШМО учителей начальных классов

Исаеву В.В.

ШМО учителей математики и информатики

Верещако Н.А.

4. Савельевой О.Б., зам.директора по УВР руководить организацией деятельности временных (рабочие, группы Я – позиции, аналитические, исследовательские и творческие) групп учителей для совершенствования педагогического мастерства, изучения и обобщения накопленного опыта, подготовки к проведению научно-методических мероприятий различного уровня, с целью организации образовательного процесса в МБОУ СШ № 23 на новом научно-методическом уровне и в соответствии с Программой развития школы до 2025 года;

5. Педагогам школы принимать участие в методической работе отдела образования города Гуково в соответствии с приказом от 30.07.2024 № 235: Савельевой О.Б. в составе методсовета; в качестве руководителя городской творческой группы «Реализация ФГОС НОО, ООО»; Аникиной Э.Ю. в качестве руководителя ГМО учителей химии; Площанской А.Д. в работе профессионального клуба «Учитель года города Гуково».

6. Продолжить функционирование методического кабинета (консультации учителей высшей и первой квалификационных категорий).
в течение учебного года Савельева О.Б.
по графику (приложение № 1) методсовет
7. С целью оптимизации интереса к педагогическому творчеству продолжить работу по описанию, обобщению, распространению педагогического опыта учителей: Карауловой О.В., Жигало Е.В., Павловой О.В., Бондаревой И.В., Абакумовой Е.В.
8. Продолжить подготовку материалов для публикации в очередном выпуске методического журнала «Раздумья». Савельева О.Б., рук. ШМО
9. Продолжить работу с молодыми специалистами посредством проведения консультаций и организации работы в парах наставничества
в течение учебного года по графику (приложение № 2)
10. Организовать методические выставки-смотры дидактического материала, наглядных пособий, измерителей обученности, методических находок с целью повышения эффективности обучения и совершенствования всего учебно-воспитательного процесса в средней школе.
1 раз в четверть
11. Организовать проведение методических дней в соответствии с планом работы МБОУ СШ №23.
1 раз в год
Организацию и проведение методической работы возложить на зам.директора по УВР Савельеву О.Б.
12. Организовать контроль и оказать практическую помощь заместителю директора по УВР Савельевой О.Б. в разработке новых форм накопления материалов методического кабинета в соответствии с планом реализации приоритетных направлений в работе МБОУ СШ № 23 в 2024-2025 учебном году.
13. Провести:
- 13.1. открытые уроки и разработать методические темы всем учителям, претендующим на повышение квалификационной категории при проведении аттестации (в 2024-2025 уч.г.)
ответственные: заместители директора, руководители ШМО, учителя
- 13.2. школьные предметные олимпиады и принять активное участие в городских олимпиадах
сентябрь – ноябрь
ответственные: руководитель НОУ «ШАНС» Аникина Э.Ю., зам.директора по УВР
исполнители: руководители ШМО, учителя
14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Лушкина

**ГРАФИК РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА**
на 2024-2025 учебный год

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Консультации для молодых специалистов	по обращению (в течение года)	Савельева О.Б.
2.	Заседания методических объединений	1 один раз в четверть	Савельева О.Б. Руководители ШМО
3.	Заседания методсовета	Август Ноябрь Январь Февраль Март Апрель	Савельева О.Б.
4.	Консультации для учителей различных образовательных областей: <ul style="list-style-type: none">• филология• математика• естествознание• обществознание• эстетического цикла• начальных классов	Четверг 14.00-16.00 Пятница 14.00-16.00 Вторник 15.30-17.00 Вторник 15.30-17.00 Понедельник 16.00-17.00	Савельева О.Б. Караулова О.В. Павлова О.В. Савельева О.Б. Кучерова М.А.
5.	Консультации по вопросам воспитательной работы с классными коллективами, с учащимися группы риска	Среда 15.00	Шилина Л.Л. Верещако Н.А.
6.	Консультации по вопросам управления различными аспектов деятельности в ОУ	Понедельник 16.00-17.00	Лушкина А.М.
7.	Работа телефона доверия	постоянно	Дидусь Т.А.
8.	Работа с родителями	2,4 суббота, 11.00-13.00 Пятница 15.00-17.00	Кучерова М.А. Савельева О.Б. Лушкина А.М.

ПЛАН РАБОТЫ
с молодыми специалистами
на 2024-2025 учебный год

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Назначение наставников	Август	Совещание при директоре	Заместитель директора по УВР
2.	Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов	Сентябрь	Заседания методических объединений	Руководители школьных МО
3.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	Сентябрь-октябрь	Работа наставника и молодого специалиста	Заместители директора по УВР, наставники
4.	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
5.	Обсуждение результатов конференций, семинаров, круглых столов	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
6.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
7.	Отчеты наставников	Апрель-май	Заседания методических объединений	Руководители школьных МО

ГРУППЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

№	Молодой учитель	Педагог-наставник	Предмет
1.	Божкова Ю.М.	Сомова Н.Г.	Начальное образование
2.	Горячий Н.В.	Зелинская С.В.	ОБЗР
3.	Давиденко Ю.О.	Меняйлова Г.И.	Английский язык
4.	Дидусь Т.А.	Савельева О.Б.	Психология
5.	Лемешко В.Н.	Ильина З.И.	Начальное образование
6.	Мощевитина Э.В.	Лушкина А.М.	История, обществознание
7.	Улитина А.В.	Чистякова М.А.	Русский язык и литература
8.	Филонова М.А.	Караулова О.В.	Музыка
9.	Фомина А.А.	Кучерова М.А.	Начальное образование

ПЛАН КОНСУЛЬТАЦИЙ
для молодых специалистов
на 2024-2025 учебный год

№	Тема консультации	Сроки	Ответственные
1.	Знакомство с историей и традициями педагогического коллектива школы. Изучение Устава школы, прав и должностных обязанностей учителя школы.	Сентябрь	директор Лушкина А.М.
2.	Изучение нормативно-правовых материалов, регламентирующих деятельность педагога.	Ноябрь	директор Лушкина А.М. зам.директора по УВР Савельева О.Б. учителя-наставники
3.	Разработка календарно-тематического плана учебного предмета. Составление плана урока.	Декабрь	зам.директора по УВР Савельева О.Б. учителя-наставники
4.	Целеполагание в работе учителя.	Февраль	зам.директора по УВР Савельева О.Б.
5.	Принципы формирования учебно-методического комплекса молодого учителя. Правила построения рабочей программы.	Апрель	зам.директора по УВР Савельева О.Б. учителя-наставники
6.	Слагаемые профессиональной компетенции современного учителя. <i>Профессиональная игра-погружение для молодых педагогов «Собери лучшую профессиональную версию себя».</i>	Май	директор Лушкина А.М.
7.	Участие в работе педагогических советов, ШМО, теоретических семинаров	по плану	методсовет