

# ПЛАН НАУНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ СШ № 23

на 2022-2023 учебный год

(утвержден приказом директора школы от 30.08.2022 № 57-1/од)

## 1. Обеспечение управления научно-методической работой МБОУ СШ № 23

*Цель: обеспечить непрерывную связь системы научно-методической работы с образовательным процессом школы*

<i>Формы и виды деятельности</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Задачи деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<b>Педагогический совет</b>	<u>Педагогический совет 1</u> <i>«Анализ и диагностика итогов 2021/22 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2022/23 учебном году»</i>	Дать общую характеристику образовательной деятельности и ее результатов, показать кадровый потенциал школы, обозначить проблемы и ближайшие цели развития	<b>август</b>	Директор Лушкина А.М. Зам.дир. по УВР Удовкина Е.Н. Савельева О.Б. Зам. дир. по ВР
	<u>Педагогический совет 2</u> <i>«Обновлённые ФГОС: эффективные практики проектирования и организации внеурочного культурно-образовательного пространства в МБОУ СШ № 23»</i>	Рассмотреть наиболее успешные практики организации внеурочной деятельности школьников в соответствии с обновленными ФГОС: школьный театр, самоуправление, спортивный клуб, КВН. Определить уровень реализации проекта «Разговор о важном» Подвести итоги работы над инновационным проектом	<b>ноябрь</b>	Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР Савельева О.Б. Зам.дир. по ВР Советники директора по ВР
	<u>Педагогический совет 3 (малый)</u> <i>«Особенности адаптации обучающихся 1, 5 и 10-х классов»</i>	Провести анализ педагогической деятельности по созданию благоприятных условий для прохождения адаптационного периода обучающихся 1, 5 и 10 классов	<b>декабрь</b>	Зам. дир. по УВР Савельева О.Б. Зам. дир. по ВР Педагог-психолог Кл.руководители
	<u>Педагогический совет 4</u> <i>Открываем год педагога и наставника. «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»</i>	Проанализировать образовательные результаты обучающихся по итогам II четверти. Рассмотреть особенности самооценки педагога по требованиям профстандарта. Рассмотреть развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников	<b>январь</b>	Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР Савельева О.Б.

<b>Формы и виды деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Задачи деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
	<u>Педагогический совет 5</u> <b>«Качество образования как основной показатель работы школы. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы»</b>	Проанализировать образовательные результаты обучающихся по итогам III четверти. Проанализировать результаты внешней оценки качества образования в МБОУ СШ № 23. Оценивание функциональной грамотности Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший год.	<b>март</b>	Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н. педагог-психолог
	<u>Педагогический совет 6</u> <b>«Подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов»</b>	Определение степени подготовленности участников образовательного процесса к государственной (итоговой) аттестации и готовности выпускников к дальнейшему продолжению образования.	<b>май 2023</b>	Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н.
	<u>Педагогический совет 7</u> <b>«О переводе учащихся 1-4 классов в следующий класс»</b>	Проработка аналитического материала об успеваемости учащихся и выполнении учебных программ начального образования.	<b>май 2023</b>	Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н. Савельева О.Б. Зам. дир. по ВР
	<u>Педагогический совет 8</u> <b>«О переводе учащихся 5-8, 10 классов в следующий класс»</b>	Проработка аналитического материала об успеваемости учащихся и выполнении учебных программ.	<b>до 25 мая 2023</b>	Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н. Зам. дир. по ВР
	<u>Педагогический совет 9</u> <b>«Об окончании школы учащимися 9-х классов. Самоанализ результатов итоговой аттестации 2023»</b>	Проработка аналитического материала о результатах итоговой аттестации в 9-х классах. Сравнительный анализ показателей обученности по предметам.	<b>июнь</b>	Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н. Савельева О.Б. Зам. дир. по ВР
	<u>Педагогический совет 10</u> <b>«Об окончании школы учащимися 11-х классов. Самоанализ результатов итоговой аттестации 2023»</b>	Проработка аналитического материала о результатах итоговой аттестации в 11-х классах. Сравнительный анализ показателей обученности по предметам.	<b>июнь</b>	Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н.

<b>Формы и виды деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Задачи деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Работа методического совета</b>	<p><u><b>Заседание 1.</b></u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О введении обновленных ФГОС с 01.09.22.</li> <li>2. Определение уровня готовности педагогов к работе по обновленным ФГОС.</li> <li>3. Обсуждение плана работы школы на новый учебный год.</li> <li>4. О составлении программ по обновленным ФГОС.</li> <li>5. Согласование рабочих программ по предметам Учебного плана МБОУ СШ № 23 на 2022-2023 уч.г.</li> <li>6. Обсуждение плана работы школы по подготовке к итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году.</li> <li>7. Об утверждении списка педагогов МБОУ СШ № 23 к аттестации в 2022-2023 учебном году.</li> <li>8. О курсовой подготовке педагогов в 2022-2023 уч.г.</li> <li>9. О подготовке к заседанию педагогического совета. Рассмотрение кандидатур на участие в профессиональных конкурсах.</li> <li>10.</li> </ol>	<p>Обсудить скорректированный план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса.</p> <p>Совершенствование работы МО учителей Обеспечить условия для решения указанных направлений деятельности</p>	<b>29 августа</b>	<p>Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н. Савельева О.Б. Зам. дир. по ВР</p>
	<p><u><b>Заседание 2</b></u></p> <p>Организация и проведение этапов ВсОШ в соответствии с новым порядком . Работа творческой группы по подготовке и проведению педагогического совета</p>	<p>Обеспечение методического и организационно-технического сопровождения школьных предметных олимпиад Анализ состояния работы по подготовке педагогического совета.</p>		

<b>Формы и виды деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Задачи деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
	<p>Заседание 3</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет руководителей ШМО учителей об участии в этапах ВсОШ.</li> <li>2. Результативность методической работы школы за 1 полугодие</li> <li>3. Работа творческой группы по подготовке и проведению педагогического совета.</li> </ol>	<p>Анализ результативности участия учащихся школы в школьных и городских предметных олимпиадах.</p> <p>Анализ методической работы, корректировка плана работы на 2 полугодие.</p>	<b>январь</b>	Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н. Савельева О.Б.
	<p><b><u>Заседание 4</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О деятельности НОУ. Подготовка к проведению Декады наук.</li> <li>2. О защите индивидуальных проектов в 8-9-х классах.</li> <li>3. О проведении предметных декад.</li> <li>4. О взаимопосещениях уроков и внеклассных мероприятий педагогами школы.</li> </ol>	Обобщить опыт освоения данной проблемы в школе.	<b>февраль</b>	Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н. Савельева О.Б. Руководитель НОУ Аникина Э.Ю.
	<p><b><u>Заседание 5</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке и проведении промежуточной аттестации учащихся 5-8,10 классов.</li> <li>2. Об участии в городской научно-практической конференции.</li> <li>3. Подготовка к педсовету.</li> </ol>	Обеспечить условия для решения указанных направлений деятельности. Определить степень реализации поставленных задач, выявить возникшие проблемы, наметить пути их решения.	<b>март</b>	Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н. Савельева О.Б.
	<p><b><u>Заседание 6</u></b></p> <p>Отчет о работе психолого-педагогической службы школы Отчеты руководителей ШМО по подготовке школьников к государственной итоговой аттестации. Выполнение учебных программ. Определение форм итогового контроля. Итоги методической работы за учебный год. Планирование работы на год.</p>	<p>Определить уровень деятельности ПС. Проанализировать уровень подготовки к государственной (итоговой) аттестации. Определить формы итогового контроля.</p>	<b>1 неделя апреля</b>	Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н. Савельева О.Б. Зам. дир. по ВР Шилина Л.Л. Педагог-психолог

<i>Формы и виды деятельности</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Задачи деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
	О подготовке очередного номера журнала «Раздумья».			
<b>Дополнительные заседания</b>	Организация проведения административных контрольных работ.	Определение уровня освоения содержания образования учащимися школы.	<b>В течение года</b>	Администрация
	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: – организация работы учителей над темами самообразования; – курсовая подготовка учителей; – проведение школьных семинаров; – посещение школьных и городских семинаров, «круглых столов», педсоветов; – открытые уроки, – взаимопосещение уроков; – предметные недели; – обобщение педагогического опыта. –	Реализация программы развития школы, Анализ профессиональной деятельности педагогов.	<b>В течение года</b>	
	Организация и проведение мониторинга по плану школы.	Выполнения плана работы школы.	<b>В течение года</b>	Козлова Н.В. Администрация
	Разработка классно-обобщающего контроля, проведение классно-обобщающего контроля согласно плану.	Оценка деятельности классных руководителей, успеваемости и успешности классных коллективов.	<b>В течение года</b>	Козлова Н.В. Администрация
<b>Работа методических объединений</b>	<b>Организационные заседания</b> «Основные направления исследовательской и методической работы на новый учебный год» • корректировка и утверждение плана работы методических объединений учителей;	Спланировать деятельность по основным направлениям учебной, экспериментальной и методической работы	<b>сентябрь</b>	Руководители МО учителя-предметники Зам. директора по УВР

<b>Формы и виды деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Задачи деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проектирование образовательных результатов;</li> <li>• составление графика контрольных работ, предметных Декад и открытых уроков на 1 полугодие, перспективное планирование на 2 полугодие.</li> <li>• Распределение обязанностей по составлению самостоятельных, тестовых, контрольных работ.</li> <li>• Рассмотрение КТП по предметам. Темы самообразования учителей.</li> </ul>	Своевременное ознакомление учителей-предметников с требованиями действующих нормативных документов.		
	<p><b><u>Заседание 1</u></b>  Рассмотрение программ по предметам в контексте составления Основных образовательных программ школы в соответствии с ФГОС.  Итоги I учебной четверти.  Предметная декада по ФК, неделя здоровья</p>	Организационное и методическое обеспечение внеклассной работы по предмету Анализ уровня обученности учащихся.	<b>октябрь</b>	Зам. директора по УВР Руководители МО
	<p><b><u>Заседание 2</u></b>  Участие в этапах ВсОШ.</p>	Активизация интереса учащихся к учебным предметам и к обучению. Активизация интереса учащихся к учебным предметам и к обучению.	<b>ноябрь</b>	Руководители МО Учителя-предметники
	<p><b><u>Заседание 3</u></b>  Предметные декады права, естественно-научного цикла.  Итоги II учебной четверти.</p>	Своевременное формирование команд, оформление необходимых документов и обеспечение участия в городских предметных олимпиадах Активизация интереса учащихся к учебным предметам и к обучению. Анализ уровня обученности учащихся	<b>декабрь</b>	Руководители МО Администрация
	<p><b><u>Заседание 4</u></b>  Составление графика контрольных работ, предметных недель и открытых уроков на II полугодие.</p>	Организационное и методическое обеспечение образовательного процесса Анализ качества обученности и	<b>январь</b>	Руководитель МО Козлова Н.В. Учителя-предметники

<b>Формы и виды деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Задачи деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
	Итоги участия в городских предметных олимпиадах. Предметная декада по математике	конкурентоспособности учащихся		Зам. директора по УВР
	<b><u>Заседание 5</u></b> Предметные декады по дисциплинам обществоведческого цикла, по начальной школе	Активизация интереса учащихся к учебным предметам и к обучению.	<b>февраль</b>	Руководитель МО Учителя-предметники
	<b><u>Заседание 6</u></b> Итоги III учебной четверти. Изучение нормативных документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации. Декада наук	Анализ уровня обученности учащихся Своевременное ознакомление учителей-предметников с требованиями действующей документации по организации и проведению государственной итоговой аттестации Активизация интереса учащихся к учебным предметам и к обучению.	<b>март</b>	Руководитель МО Аникина Э.Ю. Учителя-предметники
	<b><u>Заседание 7</u></b> Итоговое повторение по учебным предметам. Подготовка государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов. Предметные декады по иностранным языкам, экологии. Декада добрых дел.	Организация итогового повторения в 9, 11 классах. Своевременное рассмотрение экзаменационного материала на заседаниях МО и представление его на утверждение администрации школы.	<b>апрель</b>	Руководитель МО Павлова О.В. Учителя-предметники
	<b><u>Заседание 8</u></b> Анализ заявок учителей на повышение (подтверждение) квалификационной категории, на прохождение курсов повышения квалификации Предметная декада по дисциплинам художественно-эстетического цикла.	Своевременное представление руководителями методических объединений списков учителей, желающих повысить квалификацию и пройти курсы повышения квалификации. Активизация интереса учащихся к учебным предметам и к обучению.	<b>май</b>	Руководители МО Зам. директора по УВР

## 2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с учетом основных направлений инновационной работы школы

*Цель: создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы через различные формы методической учебы*

Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Цель деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Работа постоянно действующих методических семинаров</b>	<p><b>«ВСОКО: обновление и объективность»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— оценка качества образования в школе на основе международных исследований;</li> <li>— виды, формы, методы контроля с учетом специфики учебных предметов;</li> <li>— уровни, критерии, показатели сформированности личностных результатов на предметном содержании;</li> <li>— открытые уроки и мастер-классы учителей.</li> </ul>	<p>Обновление содержания образования и технологий работы для повышения эффективности образовательного процесса в рамках концепции ФГОС.</p>	<p><b>в течение учебного года</b></p>	<p>Зам.директора по УВР Удовкина Е.Н.</p> <p>Савельева О.Б., руководители ШМО</p>
<b>Теоретические семинары</b>	<p><b>«Организация инклюзивного образования в школе правовой культуры»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— специфика организации: потенциал, критерии эффективности, типология, проблемы организации, образовательные технологии, нацеленность на планируемый результат.</li> </ul>	<p>Выявить творческий уровень и потенциальные возможности учителей для изучения, обобщения и распространения опыта работы по заявленным проблемам.</p>	<p><b>в течение года</b></p>	<p>Лушкина А.М. Дидусь Т.А.</p>
<b>Семинары-практикумы</b>	<p><b>«Аттестация педагогических кадров. Изучение нормативно-правовой базы»</b></p> <p>Педагогический тренинг <b>«Организация внеурочной деятельности в контексте обновленных ФГОС»</b></p> <p>Педагогический тренинг <b>«Особенности идеологической воспитательной работы с обучающимися и педагогическими работниками в МБОУ СШ № 23»</b></p>	<p>Рассмотреть практические основы обозначенных проблем.</p>	<p><b>в течение года</b></p> <p><b>в течение года</b></p> <p><b>в течение года</b></p>	<p>Савельева О.Б., рабочая группа</p> <p>Савельева О.Б. рабочая группа</p> <p>Колмыкова О.В., рабочая группа</p>



Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Цель деятельности	Сроки	Ответственные
Общешкольный методический день	<p>Психолого-педагогический тренинг  <i>«Инновационные технологии гражданско-патриотического воспитания школьников»</i></p> <p><i>«Профессиональная компетенция педагога: мониторинг профессиональных потребностей и дефицитов»</i></p>	Выявление соответствия уровня сформированности метапредметных компетенций педагога требованиям ФГОС и требованиям профстандарта	в течение года  декабрь	Чуприкова А.Д., рабочая группа  Савельева О.Б. Рабочая группа
Работа творческих групп	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обновление Образовательных программ школы;</li> <li>– Образовательная область ОДНКНР как направление Программы по правовому воспитанию учащихся;</li> <li>– Подготовка и проведение педагогических и методических советов (по указанной тематике).</li> <li>– Сбор информации и подготовка Публичного отчета школы</li> <li>– Сбор информации и подготовка очередного номера журнала «Раздумья»</li> <li>– Подготовка и проведение общешкольного методического дня</li> </ul>	Обновление содержания образования. Обеспечение научно-методического сопровождения образовательного процесса.	в течение года	Заместители директора по УВР, ВР Руководители ШМО, руководители творческих групп
Работа с молодыми специалистами в Школе молодого учителя	<p><u>Собеседования</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обсуждение и утверждение индивидуального плана работы;</li> <li>– функциональные обязанности педагога</li> <li>– знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса в школе;</li> <li>– прохождение аттестации педагогических работников в новой форме;</li> <li>– требования к ведению школьной документации.</li> </ul> <p><u>Индивидуальные консультации</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Методические рекомендации по составлению</li> </ul>	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста.	август сентябрь	Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР Удовкина Е.Н. Савельева О.Б. Зам. дир. по ВР педагоги-наставники  Директор Лушкина А.М. Зам. дир. по УВР

Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Цель деятельности	Сроки	Ответственные
	<p>плана работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Система работы педагогического коллектива с одаренными учащимися, учащимися, испытывающими трудности в обучении, с учащимися «группы риска»;</li> <li>- Система воспитательной работы в школе;</li> <li>- Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;</li> <li>- Диагностика;</li> <li>- Индивидуальная работа с учащимися;</li> <li>- Самоанализ проведенного занятия.</li> </ul> <p><u>Организационные мероприятия</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Посещение педагогом уроков в общеобразовательных и профильных классах;</li> <li>- Посещение педагогом классных часов и внеклассных мероприятий;</li> <li>- Участие педагога в работе школьных методических объединений;</li> <li>- Участие педагога в работе педагогического совета и методических семинаров;</li> </ul> <p><u>Контрольно-аналитическая деятельность</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Посещение и анализ занятий, проводимых педагогом;</li> <li>- Анализ работы молодого специалиста;</li> <li>- Обеспеченность деятельности молодого педагога методической литературой.</li> <li>- Отчет о проделанной работе.</li> </ul> <p><u>Практическая деятельность</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Индивидуальные консультации по организации и методике проведения уроков;</li> <li>- Индивидуальные консультации по использованию в организации учебного процесса современных педагогических технологий;</li> </ul>	<p>Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста</p> <p>Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи</p> <p>Обеспечение условий становления профессионального мастерства молодых специалистов.</p>	<p><b>в течение года</b></p> <p><b>апрель – май</b></p> <p><b>в течение года</b></p>	<p>Удовкина Е.Н. Савельева О.Б.</p> <p>Зам. дир. по ВР педагоги-наставники учителя-предметники</p>

Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Цель деятельности	Сроки	Ответственные
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Индивидуальные консультации по составлению конспекта урока;</li> <li>- Индивидуальные консультации по самоанализу урока</li> <li>- Посещение уроков учителей-предметников, с целью получения опыта;</li> <li>- Посещение классных часов;</li> <li>- Проведение уроков;</li> <li>- Анализ и самоанализ уроков.</li> </ul>			
<b>Совершенствование педагогического мастерства</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Курсы повышения квалификации</li> <li>- Участие в работе школьных и городских Методических объединений учителей;</li> <li>- Участие в работе городских и областных семинаров;</li> <li>- Участие в конкурсах «Учитель года», «Самый «классный» классный!», «Учитель профильной школы», «Конкурс лучших учителей ПНПО»;</li> <li>- Участие педагогов в сетевых интернет-сообществах;</li> <li>- создание собственных сайтов педагогами 1 и высшей квалификационной категории; участие в международных интернет-проектах, конкурсах, олимпиадах.</li> <li>- Работа в рамках школьной методической темы;</li> <li>- Самообразование;</li> <li>- Аттестация.</li> </ul>	<p>Организация прохождения курсов повышения квалификации.</p> <p>Повышение уровня профессиональной подготовки учителей.</p> <p>Повышение уровня профессиональной подготовки учителей.</p> <p>Обеспечение условий творческого роста учителей.</p> <p>Повышение уровня профессиональной подготовки и методического мастерства учителей.</p> <p>Повышение уровня методического мастерства учителей.</p>	<p><b>В течение года</b></p> <p><b>В соответствии с графиком аттестации</b></p>	<p>Зам. дир. по УВР Савельева О.Б.</p>

Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Цель деятельности	Сроки	Ответственные
	Содержание деятельности	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
Работа с аттестуемыми учителями	Подготовка документов в соответствии с приказами МО РО, Отдела образования г. Гуково по аттестации педагогических работников. Консультирование аттестующихся педагогов в ходе подготовки к экспертизе.	Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации учителями.	в соответствии с графиком аттестации	Зам. дир. по УВР Савельева О.Б.

### 3.Обеспечение внеклассной работы по учебным предметам

*Цель: создать условия для развития познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся через различные формы внеклассной работы по предмету*

Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Сроки	Ответственные
Работа школьного научного общества учащихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Научно-исследовательская работа.</li> <li>- Научно-просветительская работа.</li> <li>- Издательская деятельность.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение интереса учащихся к учебным предметам;</li> <li>-развитие творческого, самостоятельного мышления учащихся; формирование умений самостоятельного поиска, анализа и оценки информации;</li> <li>- приобщение учащихся к научно-исследовательской деятельности.</li> </ul>	в течение учебного года	Руководители ШМО, секций НОУ Учителя-предметники Аникина Э.Ю., руководитель НОУ
Школьный медицентр	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Информационное обслуживание учащихся и педагогов, консультирование учителей при выборе ЦОР, организация и проведение занятий в лекционном зале, привитие навыков и умения поиска информации.</li> <li>- Ведение каталогов и картотек на традиционных или машиночитаемых носителях.</li> <li>- Организация работы по учету фонда школьной медиатеки.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Повышение качества обучения на основе использования новых информационных технологий</li> </ul>		Зам.директора по УВР Савельева О.Б. Верещако Н.А.

<b>Формы и виды деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Задачи</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение выхода в Интернет в соответствии с запросами участников образовательного процесса. Работа с абонентами электронной почты.</li> <li>- Удовлетворение потребностей образовательного учреждения в выпуске собственной печатной продукции.</li> <li>- Выпуск школьной газеты</li> <li>- Организационная работа;</li> <li>- Планирование очередного выпуска газеты;</li> <li>- Сбор и подготовка материалов к печати;</li> <li>- Участие в конкурсах школьных печатных изданий;</li> <li>- Участие в создании периодического печатного иллюстрированного издания для школьников на базе школьной газеты «Школьный вестник»</li> </ul>	<p>Формирование у школьников мировоззрения единого информационного пространства.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование учащихся о событиях школьной жизни;</li> <li>- воспитание интереса и сопричастности к школьным делам;</li> <li>- привлечение учащихся к выпуску газеты;</li> <li>- развитие инициативы, творчества, навыков журналистской деятельности.</li> </ul> <p>Формирование и развитие индивидуальных интересов и потребностей, возможностей и творческих способностей учащихся.</p>	<p><b>в течение учебного года</b></p>	<p>Малахова О.А. Руководители ШМО Члены Совета старшекласников Системный администратор</p>
<p><b>Предметные олимпиады:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- школьные</li> <li>- городские</li> <li>- областные</li> </ul>	<p>Разработка и утверждение заданий олимпиад по учебным предметам.</p> <p>Организация и проведение школьных предметных олимпиад.</p> <p>Организация участия учеников в предметных олимпиадах муниципального и регионального уровня.</p> <p>Подведение итогов участия в предметных олимпиадах.</p>	<p>Активизация интереса учащихся к учебным предметам и к обучению.</p>	<p>октябрь-ноябрь</p> <p>декабрь-январь</p>	<p>Руководители ШМО, зам. дир. по УВР</p>
<p><b>Научно-практическая конференция учащихся</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка научно-исследовательских работ учащихся;</li> <li>- Участие в конкурсах;</li> <li>- Анализ работы школьного научного общества;</li> <li>- Награждение учащихся по итогам научно-исследовательской работы.</li> </ul>	<p>Развитие творческого, самостоятельного мышления учащихся; формирование умений самостоятельного поиска, анализа и оценки информации</p>	<p>По плану работы НОУ</p>	<p>Аникина Э.Ю., руководитель НОУ, зам. дир. по УВР</p>

<i>Формы и виды деятельности</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Задачи</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<b>Работа школьного музея</b>	<p>Реализация регионального инновационного образовательного проекта «Школьный музей как основа для формирования гражданской идентичности обучающихся»</p> <p>Поисковая деятельность Краеведческая деятельность Экскурсионная деятельность</p>	Активизация интереса учащихся к истории родного края, школы, семьи и страны в целом	По плану работы музея	Чуприкова А.Д., руководитель музея